



**INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE**  
**Av. 5 No. 7 - 48 B. DOÑA NIDIA TELEFONO: 5922845**  
**Aprobado por Resolución 02662 del 12 de julio de 2023**  
**NIT. 807.000.367-5**  
**CODIGO DANE: 154001007987**  
**Correo: [colrafaeluribe@semcucuta.gov.co](mailto:colrafaeluribe@semcucuta.gov.co)**

El (La) suscrito(a) rector(a) de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE**, en desarrollo del artículo 25 num. 7 y 12 de la ley 80 de 1993 y artículo 3 del decreto del decreto reglamentario N° 066 de 2008, deja constancia por medio del presente estudio de la conveniencia y la necesidad de desarrollar el siguiente proceso contractual.

#### **MARCO NORMATIVO**

- El artículo 25 de la ley 80 establece,
- El artículo 25 numeral 12 establece
- El artículo 3 del decreto 066 de 2008 establece
- El artículo 76 del decreto 066 de 2008 argumenta que, tratándose de contratación directa, los estudios y documentos previos deben contener lo dispuesto en los numerales 1, 2 y 3 del decreto en mención.

#### **DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD Y CONDICIONES TÉCNICAS PARA LA SATISFACCIÓN**

Que, la rectoría de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE** requiere contratar una persona natural o jurídica con capacidad para prestar el suministro de elementos de papelería para todas las sedes.

Que, por lo anterior es conveniente y oportuno iniciar el proceso de contratación de los servicios mencionados.

**PERFÍL:** La persona natural o jurídica que requiere el Colegio para la prestación del servicio debe garantizar:

1. Idoneidad: Poseer título y/o experiencia que lo acredite para esta actividad.
2. Capacidad Jurídica: No hallarse incurso en causales de inhabilidad e Incompatibilidad para contratar conforme a la Constitución y la ley.
3. Capacidad Administrativa: Cumplir la totalidad de los requisitos para contratar de conformidad con lo establecido por la Ley y las políticas de la Institución Educativa.
4. Capacidad Financiera: Disponer de los recursos humanos, económico o de infraestructura necesaria para ejecutar el objeto contractual.
5. Con dependencia Directa: Institución Educativa, por tanto, no podrá subcontratar con terceros el objeto contrato.

#### **CONDICIONES DEL CONTRATO A CELEBRAR**

**Objeto:** Suministro de papelería para todas las sedes.  
**Tipo de Contrato:** Suministros de conformidad con el artículo 81 del decreto 066 de 2008.  
**Duración:** (3) Días a partir del 12 de Junio del 2024.  
**Lugar de Ejecución:** San José de Cúcuta  
**Soporte Técnico:** El Presupuesto  
**Económico del Valor:** CINCO MILLONES SEISCIENTOS CATORCE MIL PESOS

(\$5.647.000)

**Forma de Pago:** Contado  
**Imputación Presupuestal:** Disponibilidad No 032 código 21213

**RIESGOS EN LA CONTRATACIÓN:** De conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, las garantías no son obligatorias en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía. Por lo tanto, **no** se exigirán en el contrato.



**INSTITUCION EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE**  
**Av. 5 No. 7 - 48 B. DOÑA NIDIA TELEFONO: 5922845**  
**Aprobado por Resolución 02662 del 12 de julio de 2023**  
**NIT. 807.000.367-5**  
**CODIGO DANE: 154001007987**  
**Correo: [colrafaeluribe@semcucuta.gov.co](mailto:colrafaeluribe@semcucuta.gov.co)**

**OPORTUNIDAD DE LA CONTRATACIÓN:** Teniendo en cuenta todo lo anterior se estima oportuno y conveniente desarrollar el presente proceso contractual, dejando constancia que el proceso se desarrollará de forma directa bajo lo señalado en el Literal A, Artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 81 del Decreto 066 de 2008.

Por ende, **no** es necesario obtener varias ofertas, sino contratar con la persona natural o jurídica que este en capacidad de ejecutar el objeto contractual y que haya demostrado la idoneidad, experiencia, capacidad, etc., relacionado con lo que se va a contratar.

Dado en San José de Cúcuta a los 11 de Junio de 2023.

**NESTOR MARTIN CONTRERAS GELVEZ**  
**Rector**

*Proyectó y Elaboró: Karen Manzano.*